

Rolle	Struktur	Inhalt
<p>Schulleitung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aktive Entscheidungskraft / Chef*in - Koordination von verschiedenem nicht-lehrendem Personal - Klares Angebotsprofil der Schule und Schulprogramm (Festlegung) - Wunsch: perspektivisch Entlastungsstunden für SL und für Sekretariat <p>Koordination:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Umsetzung der Ideen; eigene Ideenvorschläge - „Kümmerer“ / Auftragsannahme - Keine Einzelfallhilfe; aber Brückenfunktion in Angebote (bei Bedarf „warme“ Übergabe in andere Institutionen) - Nicht-lehrendem Personal ist auch selbst klar, wer welche Rolle innehat (Rollenabgrenzung und räumliche Abgrenzung Koordination FGSZ / KSA / HOME / OGS-Leitung) - Arbeitet mit Partnern vor Ort - Koordiniert Angebote - Kontaktpflege innerhalb und außerhalb der Schule 	<p>Austauschformate</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Austausch SL und Koordination FGSZ <ul style="list-style-type: none"> - Wöchentlicher Austausch 2) Austausch SL, Koord. FGSZ, OGS-Leitung, KSA <ul style="list-style-type: none"> - Anlassbezogen zu dem wöchentlichen Austauschformat mit Koord. FGSZ werden KSA etc. hinzugeholt bzw. wird Koord. FGSZ anlassbezogen zu Austauschen mit KSA etc. hinzugezogen 3) Lehrerkonferenz <ul style="list-style-type: none"> - Stets erster TOP - Koord. FGSZ weiß Bescheid, dass die Lehrerkonferenzen im Nachmittagsbereich stattfinden <p>(Mögliche) Weitere Austauschformate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Immer eine Woche nach den Ferien als „großes“ multiprofessionelles Team zusammenkommen - TN der Koord. FGSZ in Schulpflegschaft - zwei Mal jährlich Austausch zwischen allen SL, allen Kräften FGSZ, Schulaufsicht, dem FB 51 sowie dem FB 40 <p>Erwartungen an Austauschformate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Selbstständigkeit der Koord. FGSZ in Hinblick auf das Einholen von Angeboten - Transparenz wesentlicher Inhalte aus Teamsitzungen mit Frau Ahrens - Koord. FGSZ muss sich mit den anderen Kräften an Schule auf einer „Ebene“ unterhalten - Wichtig: Austausch zwischen Koord. FGSZ, KSA, HOME und OGS-Leitung auch untereinander (ohne SL) leben. 	<ol style="list-style-type: none"> 1) Jährlicher ElePri-Sprechtag („SchuKiS‘ - Schul-KiTa-Sprechtag)* 2) Wöchentliches Elterncafe 3) Projekte / (Gruppen-)Angebote 4) jährliche Elternbefragung - Bedarfe 5) jährlich ÜPS-Lehrersprechtag Übergang Primarstufe – SEK I 6) Basics im Bildungsbereich (v.a. Sprache, Gesundheit, Sport, Elternarbeit) 7) Thema Medienerziehung in den Fokus rücken 8) sexualisierte Gewalt / „Mein Körper gehört mir“ 9) wirksame Angebote für Familien aus Südosteuropa 10) Vernetzung mit den Akteuren vor Ort / Sozialraumkonferenz als Medium 11) Schaffung eines gemeinsamen Bildungsverständnisses im Sozialraum (s. Verantwortlichkeit aller Akteure für die Kinder im Sozialraum!) 12) Vorschulische Arbeit mit den Kindern und parallel Elternangebote 13) Engere Verzahnung der FGSZ untereinander (innerhalb eines Stadtteiles)